

PROGETTO ERASMUS+ / AZIONE KA1 VET

Per formalizzare la partecipazione, lo studente che accetta la borsa deve consegnare al docente referente (o a persona della segreteria eventualmente indicata) la seguente documentazione raccolta in una busta (entro una settimana dalla pubblicazione della graduatoria):

1. *Il **Regolamento** (pagina 1) debitamente sottoscritto e datato*
2. *la **Liberatoria** (pagina 3) debitamente sottoscritta*
3. *una **fototessera** (non foto ritagliate da istantanee o stampate in casa) con nome e cognome sul retro*
4. ***fotocopia leggibile del documento di identità** con cui viaggerà (per i cittadini extracomunitari è necessario il passaporto con validità almeno di 6 mesi dopo la data del rientro + il permesso di soggiorno individuale)*
5. *fotocopia fronte e retro del **tesserino sanitario TEAM***
6. ***ricevuta del contributo** all'istituto, come da indicazioni ricevute dal docente referente.*

*Si ricorda che la causale del versamento, affinché il contributo sia deducibile, è la seguente:
contributo liberale per l'ampliamento dell'offerta formativa dell'istituto "..."*

CONTINUA...

Programma ERASMUS+/Azione Ka1 VET

Progetto COOP4LIVE - n. 002295

REGOLAMENTO di PARTECIPAZIONE

PREMESSA

Il programma ERASMUS+/Azione Ka1 VET summenzionato si configura come attività formativa prevista nella programmazione annuale dell'Istituto di provenienza dei partecipanti (Organismo di invio); come tale, rientra nelle coperture assicurative previste per i rischi di infortunio e di responsabilità civile estese ai viaggi e alle attività svolte all'estero, compresi gli stage aziendali.

Il progetto costituisce un ampliamento dell'offerta formativa degli istituti della rete. La sottoscrizione incondizionata del regolamento costituisce esplicita accettazione della borsa di studio ed è indispensabile ai fini della partecipazione al programma ERASMUS+/Azione Ka1 VET cui si riferisce.

1. In caso di recesso dal progetto che non sia dovuto a cause imprevedute gravi e documentabili, il candidato dovrà risarcire la scuola di appartenenza delle spese eventualmente sostenute fino ad allora (biglietti di viaggio, assicurazioni, spese amministrative) o delle spese necessarie per la sostituzione da parte di un altro candidato (es. cambio di nome nella prenotazione del viaggio).
2. Gli studenti partecipanti sono tenuti a mantenere durante il viaggio ed il soggiorno all'estero un comportamento corretto e rispettoso nei riguardi delle persone, delle cose e dell'immagine dell'Organismo ospitante e ad accettare le regole e le abitudini della famiglia ospitante, anche se diverse dalle proprie.
3. I partecipanti sono altresì tenuti a segnalare tempestivamente gravi e motivate situazioni di criticità prioritariamente all'accompagnatore-tutor presente sul posto e/o al referente dell'Organismo ospitante, al fine di trovare una soluzione adeguata.
4. La frequenza alle attività programmate è obbligatoria. È richiesta la massima puntualità ed il rispetto degli orari e dei regolamenti in essere nei luoghi dove si svolgono le attività. La mancata o incompleta partecipazione alle attività programmate, incluso lo stage per le relative ore stabilite, può pregiudicare il rilascio della certificazione finale.
5. I beneficiari si impegnano a perseguire al massimo il valore formativo dell'esperienza nel suo complesso, attraverso l'osservazione dall'interno della realtà aziendale, accettando anche di svolgere attività di tipo generico o non qualificato, e a redigere una relazione tecnica sulla base delle indicazioni fornite dall'Organismo promotore.
6. Agli studenti minorenni non è consentita l'uscita serale, dopo le ore 21, se non nell'ambito di attività organizzate dall'Organismo ospitante, dall'accompagnatore-tutor o dalla famiglia ospitante. Sono consentite anche le uscite assieme ai compagni maggiorenni, previa comunicazione alla famiglia ospitante, con l'autorizzazione dei responsabili del progetto in loco e nel rispetto degli orari prestabiliti.
7. Anche gli studenti maggiorenni sono tenuti al rispetto degli orari concordati con il referente e con le famiglie ospitanti. Di norma durante la settimana il rientro deve avvenire entro le ore 23.
8. Non sono ammessi pernottamenti fuori dall'abitazione assegnata, tranne nel caso di uscite organizzate dall'accompagnatore-tutor o dall'Organismo ospitante espressamente autorizzate dall'Istituto beneficiario e dal Coordinatore, previo assenso delle famiglie dei partecipanti.
9. Nessuno può autonomamente assumere iniziative di cambio di abitazione o di collocazione aziendale senza autorizzazione del referente dell'Organismo ospitante e/o dell'accompagnatore.
10. L'accompagnatore-tutor può, di fronte a fatti di particolare gravità, constatati personalmente, o su segnalazione della famiglia o dell'Organismo ospitante, anticipare in Italia il rientro dello studente interessato. L'accompagnatore o il referente dell'Organismo ospitante sono tenuti in tal caso a interpellare il Dirigente scolastico e a contattare i genitori del beneficiario interessato.
11. Nel caso di rientro per i motivi sopraccitati il beneficiario è tenuto a rimborsare quota parte della Borsa di studio all'Organismo promotore, come previsto dalla normativa che regola il programma ERASMUS+/Azione Ka1 VET.
12. Il Consiglio di classe, in sede di valutazione finale, terrà conto del comportamento assunto dallo studente responsabile di gravi inadempienze.

Luogo e data, _____

Nome e cognome del partecipante (in stampatello) _____

Firma del partecipante _____ e del genitore (per i minori) _____

Autorizzo FORTES Impresa sociale srl, in quanto incaricata di funzioni di coordinamento del progetto, ad utilizzare immagini, video, registrazioni sonore, testi e documenti prodotti nell'ambito del presente Progetto ERASMUS+/Azione Ka1 VET, nei quali compaio o di cui sono autore. Sono a conoscenza che la presente autorizzazione è richiesta per esigenze didattiche, di documentazione e di disseminazione dei risultati del progetto, attività espressamente previste dal progetto e dalla normativa comunitaria in vigore. Ai sensi della vigente normativa sulla tutela della privacy, fatte salve le esigenze di documentazione sopradette, mi riservo comunque la possibilità di chiedere il non utilizzo del materiale di cui sopra che mi riguarda, qualora contenesse elementi lesivi della mia dignità o fosse palesemente estraneo alle finalità del progetto.

Luogo e data, _____

Firma del partecipante _____ e del genitore (per i minori) _____

Programma ERASMUS+/Azione Ka1 VET

Progetto COOP4LIVE - n. 002295

REGOLAMENTO di PARTECIPAZIONE

PREMESSA

Il programma ERASMUS+/Azione Ka1 VET summenzionato si configura come attività formativa prevista nella programmazione annuale dell'Istituto di provenienza dei partecipanti (Organismo di invio); come tale, rientra nelle coperture assicurative previste per i rischi di infortunio e di responsabilità civile estese ai viaggi e alle attività svolte all'estero, compresi gli stage aziendali.

Il progetto costituisce un ampliamento dell'offerta formativa degli istituti della rete. La sottoscrizione incondizionata del regolamento costituisce esplicita accettazione della borsa di studio ed è indispensabile ai fini della partecipazione al programma ERASMUS+/Azione Ka1 VET cui si riferisce.

1. In caso di recesso dal progetto che non sia dovuto a cause impreviste gravi e documentabili, il candidato dovrà risarcire la scuola di appartenenza delle spese eventualmente sostenute fino ad allora (biglietti di viaggio, assicurazioni, spese amministrative) o delle spese necessarie per la sostituzione da parte di un altro candidato (es. cambio di nome nella prenotazione del viaggio).
2. Gli studenti partecipanti sono tenuti a mantenere durante il viaggio ed il soggiorno all'estero un comportamento corretto e rispettoso nei riguardi delle persone, delle cose e dell'immagine dell'Organismo ospitante e ad accettare le regole e le abitudini della famiglia ospitante, anche se diverse dalle proprie.
3. I partecipanti sono altresì tenuti a segnalare tempestivamente gravi e motivate situazioni di criticità prioritariamente all'accompagnatore-tutor presente sul posto e/o al referente dell'Organismo ospitante, al fine di trovare una soluzione adeguata.
4. La frequenza alle attività programmate è obbligatoria. È richiesta la massima puntualità ed il rispetto degli orari e dei regolamenti in essere nei luoghi dove si svolgono le attività. La mancata o incompleta partecipazione alle attività programmate, incluso lo stage per le relative ore stabilite, può pregiudicare il rilascio della certificazione finale.
5. I beneficiari si impegnano a perseguire al massimo il valore formativo dell'esperienza nel suo complesso, attraverso l'osservazione dall'interno della realtà aziendale, accettando anche di svolgere attività di tipo generico o non qualificato, e a redigere una relazione tecnica sulla base delle indicazioni fornite dall'Organismo promotore.
6. Agli studenti minorenni non è consentita l'uscita serale, dopo le ore 21, se non nell'ambito di attività organizzate dall'Organismo ospitante, dall'accompagnatore-tutor o dalla famiglia ospitante. Sono consentite anche le uscite assieme ai compagni maggiorenni, previa comunicazione alla famiglia ospitante, con l'autorizzazione dei responsabili del progetto in loco e nel rispetto degli orari prestabiliti.
7. Anche gli studenti maggiorenni sono tenuti al rispetto degli orari concordati con il referente e con le famiglie ospitanti. Di norma durante la settimana il rientro deve avvenire entro le ore 23.
8. Non sono ammessi pernottamenti fuori dall'abitazione assegnata, tranne nel caso di uscite organizzate dall'accompagnatore-tutor o dall'Organismo ospitante espressamente autorizzate dall'Istituto beneficiario e dal Coordinatore, previo assenso delle famiglie dei partecipanti.
9. Nessuno può autonomamente assumere iniziative di cambio di abitazione o di collocazione aziendale senza autorizzazione del referente dell'Organismo ospitante e/o dell'accompagnatore.
10. L'accompagnatore-tutor può, di fronte a fatti di particolare gravità, constatati personalmente, o su segnalazione della famiglia o dell'Organismo ospitante, anticipare in Italia il rientro dello studente interessato. L'accompagnatore o il referente dell'Organismo ospitante sono tenuti in tal caso a interpellare il Dirigente scolastico e a contattare i genitori del beneficiario interessato.
11. Nel caso di rientro per i motivi sopraccitati il beneficiario è tenuto a rimborsare quota parte della Borsa di studio all'Organismo promotore, come previsto dalla normativa che regola il programma ERASMUS+/Azione Ka1 VET.
12. Il Consiglio di classe, in sede di valutazione finale, terrà conto del comportamento assunto dallo studente responsabile di gravi inadempienze.

Luogo e data, _____

Nome e cognome del partecipante (in stampatello) _____

Firma del partecipante _____ e del genitore (per i minori) _____

Autorizzo FORTES Impresa sociale srl, in quanto incaricata di funzioni di coordinamento del progetto, ad utilizzare immagini, video, registrazioni sonore, testi e documenti prodotti nell'ambito del presente Progetto ERASMUS+/Azione Ka1 VET, nei quali compaio o di cui sono autore. Sono a conoscenza che la presente autorizzazione è richiesta per esigenze didattiche, di documentazione e di disseminazione dei risultati del progetto, attività espressamente previste dal progetto e dalla normativa comunitaria in vigore. Ai sensi della vigente normativa sulla tutela della privacy, fatte salve le esigenze di documentazione sopraddette, mi riservo comunque la possibilità di chiedere il non utilizzo del materiale di cui sopra che mi riguarda, qualora contenesse elementi lesivi della mia dignità o fosse palesemente estraneo alle finalità del progetto.

Luogo e data, _____

Firma del partecipante _____ e del genitore (per i minori) _____

LIBERATORIA

Il sottoscritto _____

Genitore di _____

Autorizza il/la proprio/a figlio/a **minore** a partecipare al collocamento all'estero nell' ambito del Progetto ERASMUS+/Azione Ka1 VET; flusso in (*indicare il paese di destinazione*) nel periodo

E' consapevole che:

- il/la proprio/a figlio/a (di seguito denominato "partecipante") dovrà effettuare autonomamente degli spostamenti a piedi o con l'uso di mezzi pubblici per recarsi dall'abitazione alla scuola di lingue e al luogo dello stage;
- ci saranno tempi e luoghi in cui l'accompagnatore e/o il referente dell'Organismo ospitante non potranno esercitare una sorveglianza diretta sul partecipante;
- l'esperienza di mobilità Erasmus+ si configura anche come un momento di crescita dell'autonomia personale del partecipante, che potrebbe trovarsi in situazioni di disagio personale, lavorativo o ambientale e alle quali dovrà far fronte con spirito di adattamento e contando sulle proprie risorse personali;
- la famiglia ospitante e/o il referente dell'Organismo ospitante eserciteranno un normale monitoraggio degli orari di rientro serale, previsti dal Regolamento disciplinare che il partecipante ha sottoscritto ma è il partecipante stesso che è tenuto a rispettare le regole sotto la propria personale responsabilità;
- l'Organismo promotore ha provveduto ad organizzare il viaggio, il soggiorno e l'esperienza professionale, in collaborazione con le Scuole di invio e con gli Organismi di accoglienza, cercando di assicurare le migliori condizioni al fine del raggiungimento degli obiettivi formativi.

Pertanto il sottoscritto libera l'Organismo promotore, l'Istituto scolastico di provenienza, l'accompagnatore, l'Organismo ospitante, da ogni responsabilità derivante da eventi fortuiti o conseguenti a iniziative autonome, azioni o comportamenti del proprio figlio, che dovessero accadere durante il viaggio ed il soggiorno all'estero.

Luogo e data _____

Firma di un genitore / tutore

(Il genitore di un maggiorenne firma per presa d'atto)